

# Отчет о реализации плана методической работы школы за 2023-2024 учебный год.

**Цель анализа:** определение уровня продуктивности методической работы в школе, ее роли в процессе развития педагогического коллектива.

Учитывая уровень учебно-воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности учителей, состояние учебно-материальной базы, а также особенностей состава учащихся, была выбрана следующая методическая тема над которой работает педагогический коллектив школы: *Использование в урочной и во внеурочной деятельности приёмов индивидуализации, интерактивные технологии, исследовательскую и проектную деятельность как инструмент системно - деятельностного подхода для повышения мотивации учащихся на воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, ориентированной на получение качественного образования для профессионального самоопределения, в условиях реализации ФГОС.*

Стратегическая цель методической работы.

*Раскрытие способностей каждого ученика, воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, ориентированной на получение качественного образования для профессионального самоопределения.*

**Тактические цели методической работы:**

1. Продолжить создание условий для мотивации учащихся на воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, ориентированной на получение качественного образования для профессионального самоопределения.

2. Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей (**методической и психологической компетентности, выработки системы работы**) с ориентацией на требования ФГОС.

3. Освоение **деятельностных методов** обучения в урочной и внеурочной деятельности как фактор раскрытия способностей каждого ученика, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

4. Использование исследовательской и проектной деятельности как основного средства развития и воспитания школьников, способствующего его социализации, профессиональному самоопределению, формированию базовых компетентностей и практической направленности.

5. Создание творческой, учебно-познавательной среды для выявления одарённых учащихся и их педагогического сопровождения, направленного на **индивидуализацию** образования.

6. Создание здоровьесберегающей среды, в которой здоровье человека – важный показатель его личного успеха.

7. Повышение эффективности в работе с родителями для повышения мотивации учащихся на получение качественного образования.

**Стратегическая задача методической работы.**

*Организовать творческую, учебно-познавательную деятельность учащихся, направленную на индивидуализацию образования (выработку ключевых компетентностей и универсальных учебных действий) и профессиональное самоопределение при поддержке и сопровождении учителя.*

**Тактические задачи методической темы.**

1. Реализовать индивидуальные программы развития педагога для творческого профессионального роста и педагогического мастерства, успешной самореализации и самосовершенствования с ориентацией на требования ФГОС.

2. Использовать личностно-ориентированные и проектные технологии обучения и воспитания, деятельностные методы для индивидуализации образования учащихся через разработку индивидуальных образовательных траекторий развития ученика с ориентацией на будущую профессиональную деятельность.

3. Реализовать в работе систему мер, обеспечивающих воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, ориентированной на получение качественного образования для профессионального самоопределения как условия создания достойной жизни.

4. Реализовать в работе с родителями систему мер, обеспечивающих воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, ориентированной на получение качественного образования для профессионального самоопределения как условия создания достойной жизни.

5. Реализовать программу создания здоровьесберегающей среды, в которой здоровье человека – важный показатель его личного успеха.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

### **Приоритетные направления методической работы:**

#### Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;

2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;

#### Технологическое обеспечение:

Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

#### Информационное обеспечение:

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;

2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;

3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов;

4. Создание условий для развития личности ребенка.

#### Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:

- Психолого-педагогическое сопровождение обучения;

- Изучение особенностей индивидуального развития детей;

- Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

- Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

#### Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- Отслеживание динамики здоровья учащихся;

- Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

#### Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов через контроль качества знаний учащихся.

### **Формы методической работы:**

Тематические педсоветы.

Методический совет.

Предметные и творческие объединения учителей.

Работа учителей по темам самообразования.

Открытые уроки.

Творческие отчеты.  
 Предметные недели.  
 Семинары.  
 Консультации по организации и проведению современного урока.  
 Организация работы с одаренными детьми.  
 «Портфолио» учителя и ученика.

#### **Ожидаемые результаты:**

- повышение квалификации и наращивание кадрового потенциала в школе;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности школы в целом;
- создание условий для изменения статуса учителя, перевод его с позиции «урокодателя» на позиции педагога-исследователя и экспериментатора;
- развитие системы работы с учащимися, имеющими высокую мотивацию к обучению.

При анализе состояния школьной методической работы использовались различные методы: наблюдение за учителями на уроке, индивидуальное собеседование, отслеживание роста компетентности педагога, проведение педсоветов, метапредметных недель.

### **Анализ методической работы по направлениям деятельности**

#### **1. Проведение педсоветов**

В 2023-2024 учебном году были проведены тематические заседания педсовета, которые являются актуальным на сегодняшний день. К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, привлекался педагог - психолог, что способствовало повышению эффективности заседаний, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсовета, основной акцент был сделан на раскрытие и осмысление основных направлений обновленных ФГОС, на систематизацию знаний учителей о путях и способах формирования объективности оценивания, на активизацию творческой и самообразовательной деятельности педагогов, на анализ, изучение эффективных путей взаимодействия с обучающимися на уроке, раскрытию основных этапов ведения уроков.

Решения педсоветов носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений.

#### **Тематика педагогических советов (тематические).**

<b>Дата проведения педагогического совета</b>	<b>Тема педагогического совета</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Принятые решения</b>
30.08.2023	Анализ итогов 2022/23 учебного года. Условия реализации главных направлений педагогической деятельности школы в 2022-2023 учебном году. Задачи на 2023-2024 учебный год.	Педсовет	1. Организовать работу по укреплению единого образовательного пространства в МБОУ «Красноярская СОШ». 2. Организовать работу по: - развитию Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»; - реализации проекта

			<p>«Советник директора по воспитанию и взаимодействию с общественными объединениями;</p> <p>- построению единой системы военно-патриотического воспитания;</p> <p>- профессиональной ориентации обучающихся.</p> <p>3. Продолжить работу по повышению качества образования в 2023/24 учебном году. Утвердить «Положение о внутришкольной оценке качества образования МБОУ «Красноярская СОШ».</p> <p>4. Утвердить план работы школы на 2023-2024 учебный год, учебные планы, план воспитательной работы, план работы «Точки роста».</p>
30.10.2023	«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»	Педсовет	<p>1. Продолжить работу по разработке системы духовно-нравственного и военно-патриотического воспитания обучающихся МБОУ «Красноярская СОШ».</p> <p>2. Продолжить работу по совершенствованию деятельности учителей-предметников направленную на повышение качества знаний учащихся.</p>
01.12.2023	«Качество образования как основной показатель работы школы. Использование критериального оценивания в практике работы педагогов и классных руководителей».	Педсовет	<p>1. Продолжить работу по совершенствованию деятельности педагогов направленную на повышение качества знаний учащихся.</p> <p>2. Всем педагогическим работникам внедрить в практику технологии критериального и формирующего оценивания.</p> <p>3. Утвердить Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» при реализации образовательных программ и</p>

			программ внеурочной деятельности.
27.12.2023	«Качество образования как основной показатель работы школы. Уровень взаимодействия с родителями – участниками образовательного процесса».	Педсовет	1. Продолжить работу по совершенствованию деятельности педагогов, направленную на повышение качества знаний учащихся (объективность выставления оценок, индивидуальная работа с неуспевающими учениками, работа психолога с обучающимися «группы риска») и привлечению родителей в образовательный процесс школы. 2. Принять «Положение об использовании средств подвижной радиотелефонной связи в МБОУ «Красноярская СОШ».
02.04.2024	«Профессиональное самоопределение обучающихся в школе: деятельность педагогического коллектива в современных условиях »	Педсовет	1. Создать целевую программу по профориентации. 2. Учителям ознакомиться «Атласом новых профессий» с целью пропаганды новых профессий на уроках и с целью коррекции профессионального выбора выпускников. 3. Активнее включать обучающихся школы в исследовательскую и творческую деятельность в рамках профориентации.

**Выводы:** на заседаниях педсоветов рассматривались и решались проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушивались выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

**Рекомендации:** в 2024-2025 учебном году продолжить использование нестандартных форм проведения педсоветов.

## 2. Работа методического совета школы

Ведущая роль в управлении методической работой в МБОУ «Красноярская СОШ» принадлежит методическому совету, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Состав ежегодно утверждается директором школы, работа Совета осуществляется на основе годового плана.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы, школьных методических объединений и творческих групп учителей.

Методический совет школы возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Савкина О.Б. в него входят директор, заместители директора,

руководители ШМО и педагоги школы. За 2023-2024 учебный год в соответствии с планом работы проведено 5 заседаний МС, на заседаниях рассматривались следующие вопросы:

#### Заседание первое - август.

**Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО»**

Рабочие вопросы:

- 1) План работы на 2023-2024 учебный год.
- 2) Введение обновленных ФГОС
- 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году
- 4) Планирование системы открытых уроков по теме «Приемы формирующего оценивания», согласование стартовых диагностических работ для 1,5,10 классов и входных диагностических работ для 2-11 классов.
- 5) Курсовая подготовка педагогов в 2023-2024 учебном году
- 6) Реализация программы наставничества

#### Заседание второе - октябрь.

**Тема: «Совершенствование деятельности учителей-предметников на повышение качества знаний учащихся».**

Рабочие вопросы:

- 1) анализ проведения школьных предметных олимпиад;
- 2) итоги 1 четверти;
- 3) единые нормы оформления документации
- 4) организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными обучающимися.

#### Заседание третье - декабрь.

**Тема: «Качество образования как основной показатель работы школы», «Качество подготовки выпускников к ГИА»**

Рабочие вопросы:

- 1) результативность методической работы школы за первое полугодие;
- 2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие;
- 3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.
- 4) итоги проведения открытых уроков «Использование современных форм обучения для повышения качества образования в школе»
- 5) подготовка к ГИА

#### Заседание четвертое - март.

**Тема: «Профессиональное самоопределение обучающихся в школе: деятельность педагогического коллектива в современных условиях»**

Рабочие вопросы:

- 1) итоги обобщения опыта работы учителей - предметников;
- 2) рекомендации по итогам проведения предметных недель в ШМО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки;
- 3) рекомендации по созданию целевой программы по профориентации;
- 4) итоги 3 четверти;
- 5) обсуждение работы педагогов по итогам мониторинга по формированию функциональной грамотности.

#### Заседание пятое - май.

**Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году»**

Рабочие вопросы:

- 1) Отчет о реализации плана методической работы школы за год.
- 2) Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.

**Вывод:** вся деятельность методического совета способствовала росту

педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов. План работы методического совета за 2023-2024 учебный год выполнен.

**Рекомендации:** продолжить осуществлять координацию действий методических объединений и творческих групп по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

### **3. Работа школьных методических объединений**

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В школе на начало учебного года было сформировано 4 ШМО, каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы, руководители и состав которых утвержден приказом директора школы. В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителя.

Работа всех ШМО была нацелена на реализацию обновленных ФГОС, использование современных педагогических технологий. Серьезное внимание уделяется подготовке к ГИА.

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 5 заседаний, на заседаниях рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Документация ШМО проверялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Нарушения заключались в несвоевременной сдаче документов и отсутствия протоколов заседания.

Традиционными видами работы ШМО являются предметные недели, деловая игра.

**Выводы:** методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения.

На заседаниях ШМО рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам сохранения здоровья учащихся. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся.

Успешно проводился стартовый и рубежный контроль по предметам.

Однако недостаточно активно и широко обобщался и распространялся опыт творчески работающих учителей.

В рамках работы ШМО проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Недели учебных предметов проведены как организация и проведение открытых уроков. Учителя не уделили достаточного внимания на проведение внеклассного мероприятия для повышения интереса к учебному предмету.

**Рекомендации:**

Руководителям ШМО расширить план проведения предметных недель для повышения интереса к предмету. Обязательно размещать итоги предметных недель на официальном сайте школы после проведения.

Руководителям ШМО активнее выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей, а также участие в профессиональных конкурсах.

### **4. Методическая работа по повышению профессионального мастерства педагогов**

Существуют различные формы для повышения профессионального мастерства педагогов: семинары, методические недели, методические совещания, открытые уроки и внеурочные занятия, мастер-классы, обмен опытом работы, индивидуальные беседы по организации и проведению уроков и т.д.

**федерального, регионального и муниципального уровня:**

Уровень проведения мероприятия	Название мероприятия (смотры, конкурсы, фестивали, семинары, выставки, конференции и др.)	Ф.И.О. учителя, участника мероприятия	Результативность участия
всероссийский	Олимпиада для учителей естественно-научных предметов	Пелипенко И.В.	Сертификат 1729/7430229 ФГАУ «Центр просветительских инициатив Министерства просвещения Российской Федерации», май 2024
всероссийский	Олимпиада для учителей естественно-научных предметов	Клепикова В.А.	Сертификат 1728/7416182 ФГАУ «Центр просветительских инициатив Министерства просвещения Российской Федерации», май 2024
муниципальный	Муниципальная олимпиада для учителей в области лингвистического образования	Шуршалова А.А.	Диплом участника МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», декабрь 2023
региональный	Региональная дистанционная олимпиада для учителей в области математического образования	Крылова Е.В.	Сертификат участника ТОИПКРО, декабрь 2023
муниципальный	Муниципальная олимпиада для учителей в области лингвистического образования	Баранова И.А.	Диплом призёра МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», декабрь 2023
муниципальный	Муниципальная олимпиада для учителей в области лингвистического образования	Шуршалова А.А.	Сертификат участника МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», декабрь 2023



муниципальный	Муниципальная олимпиада для учителей истории и обществознания	Кучина И.В.	Диплом призёра III степени МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», апрель 2024
региональный	Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 году	Терентьев А.П., Савкина О.Б.	Диплом «Департамента общего образования Томской области» 2023
муниципальный	РМО классных руководителей, Проведение обзорной экскурсии «Создание образовательной среды в школе для формирования успешной личности»	Беляйцева В.И.	Сертификат МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», март 2024
муниципальный	РМО классных руководителей: 1. Выступление по теме: «Роль детских общественных объединений МБОУ «Красноярская СОШ» в реализации Программы воспитания школы»; 2. Проведение конкурсной программы в честь открытия Года семьи	Кучина И.В.	Сертификат МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», март 2024
муниципальный	РМО классных руководителей представление опыта по теме «Патриотическое воспитание школьников»	Провора С.М.	Сертификат МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», март 2024
муниципальный	РМО учителей биологии и химии проведение открытого урока по биологии в 5 классе «Наземно-воздушная среда обитания организмов»	Рязанцева З.А.	Сертификат МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», февраль 2024
муниципальный	РМО учителей биологии и химии проведение открытого урока по химии в 8 классе «Генетическая связь между классами неорганических соединений»	Пелипенко И.В.	Сертификат МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», февраль 2024

муниципальный	Единый методический день учителей русского языка, истории и географии, мастер-класс «Приемы формирования читательской и креативной грамотности»	Шуршалова А.А.	Сертификат МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», февраль 2024
муниципальный	Единый методический день учителей русского языка, истории и географии, мастер-класс «Приемы формирования читательской и языковой грамотности»	Баранова И.А.	Сертификат МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», февраль 2024
муниципальный	РМО учителей истории и обществознания, выступление «Патриотическое воспитание школьников через уроки истории и внеурочной деятельности»	Кучина И.В.	Сертификат МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», август 2023
муниципальный	РМО классных руководителей, «Роль театра в формировании личностного развития обучающихся»	Баранова И.А.	Сертификат, МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», март 2024
региональный	За оказанную помощь в организации и проведении IX областного конкурса творческих работ «Человек профессии строитель»	Беляйцева В.И	Благодарность, Томская областная детско-юношеская библиотека, 2024г.
региональный	За активное участие в подготовке и проведении Обласного конкурса историко-поисковых, исследовательских, литературных работ «Россия, Родина моя!»	Беляйцева В.И	Благодарность, Томская областная детско-юношеская библиотека, 2024г.
региональный	За содействие в воспитании подрастающего поколения Томской области в рамках воспитательных мероприятий Регионального отделения «Движение первых»	Кучина И.В.	Благодарность, региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Томской области, 2023г.
муниципальный	За подготовку обучающихся к районному конкурсу «Рождественская звезда»	Алексеева В.А.	Благодарность МБОУ ДО «Кривошеинская ДШИ», 2023г.
муниципальный	За подготовку обучающихся к районному конкурсу «Рождественская звезда»	Овсянникова Н.П.	Благодарность МБОУ ДО «Кривошеинская ДШИ», 2023г.

муниципальный	За подготовку призера муниципального этапа ВсОШ по экологии в 2023-2024 учебном году»	Пелипенко И.В.	Благодарность МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», декабрь 2023
муниципальный	За подготовку призера муниципального этапа ВсОШ по английскому языку в 2023-2024 учебном году»	Баранова И.А.	Благодарность МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», декабрь 2023
муниципальный	За подготовку победителя и призера муниципального этапа ВсОШ по физической культуре в 2023-2024 учебном году»	Шулепова М.О.	Благодарность МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», декабрь 2023
муниципальный	За подготовку призеров муниципального литературного конкурса «Открывая книгу – открываю мир»	Шуршалова А.А.	Благодарность МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», февраль 2024
региональный	За активное участие в организации Областного Лермонтовского конкурса гражданско-патриотической поэзии «Люблю Отчизну я!»	Беляйцева В.И.	Благодарность, Томская областная детско-юношеская библиотека, 2023г.
региональный	За подготовку победителя регионального творческого конкурса для детей «Скажи травле НЕТ!»	Прост Т.В.	Сертификат, Уполномоченного по правам ребенка, 2023г.
всероссийский	За организацию работы по участию школьников в Олимпиаде	Савкина О.Б.	Благодарность, Институт детства Российского государственного педагогического университета имени А.И.Герцена, 2024г.
муниципальный	За подготовку детей к районной краеведческой конференции для детей дошкольного возраста «Мой род, моя семья»	Тетерина И.Г.	Благодарность МКУ «Управление образования Администрации Кривошеинского района», май 2024г.

**Выводы:** в течение 2023-2024 учебного года школьные семинары на базе школы проведены в соответствии со сроками.

Учителя приняли участие в семинарах, конференциях, круглых столах, профессиональных конкурсах разного уровня недостаточно активно.

Ведется планомерная работа учителей в соответствии с планами самообразования.

**Рекомендации:** всем учителям совершенствовать самообразовательную деятельность через изучение теоретического и методического материала, посещение уроков коллег, а также активное участие в семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах разного уровня.

## 5. Аттестация педагогических кадров

Одним из важнейших показателей качества кадров является категорийность педагогических работников. Аттестация учителей играет значительную роль в управлении образовательным процессом, так как это важнейшее направление повышения педагогического мастерства.

### Аттестация педагогических кадров:

Всего педагогических работников – 20

Кол-во педработников	На 01.09.2023 г.	На 31.05.2024 г.
С высшей категорией	1	0
С 1 категорией	6	8
Имеют подтверждение занимаемой должности	7	7

В 2023/2024 учебном году:				В 2023/2024 учебном году:
Кол-во поданных заявлений на категорию	получили высшую категорию	Получили первую категорию	Кол-во отозванных заявлений	Прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности
4	0	3	1	0

**Выводы:** в течение 2023-2024 года показатель аттестации педагогов возрос на квалификационную категорию и не изменился на соответствие занимаемой должности.

Одновременно с этим при сравнении показателей с предыдущим годом, можно сделать следующие выводы:

Первая категория - показатель увеличился,

Высшая категория – показатель уменьшился,

Соответствие занимаемой должности – показатель не изменился.

**Рекомендации:** учителям (категории) пересмотреть позицию по аттестации. Методической службе в новом учебном году усилить работу по аттестации педагогов на первую и высшую категории.

## 6. Повышение профессиональной компетенции

Одним из направлений методического совета, ШМО и администрации является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров в рамках курсовой переподготовки в соответствии с требованиями законодательства и потребностями педагогов. Осуществление повышения профессиональной компетенции педагогов проходило в соответствии с графиком курсовой подготовки на 2023-24 учебный год.

**Сведения о курсовой подготовке и переподготовке учителей и руководителей в ОУ  
в 2023/2024 учебном году (не семинары):**

ФИО учителя	Наименование курса	Количество часов	Образовательное учреждение	Сроки, год подготовки
Баранова И.А.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
	«Школа современного учителя русского языка и литературы: достижения российской науки»	60	ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	2023г.
	«Основы критериального оценивания на основе результатов ВПР»	16	ОГБУ ДПО «ТОИПКРО»	06.03.2024
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
Козлова Ю.А.	«Методика преподавания экономики в рамках школьного курса обществознания»	32	ОГБУДПО ТОИПКРО	23.05.2024
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
Толстых Т.А.	«Школа современного учителя информатики: достижения российской науки»	60	ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	2023г.
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024

	и троллинга в образовательной организации»			
	«Проектирование современного урока математики и физики в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС СОО»	72	ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки»	27.10.2023
Шуршалова А.А.	«Школа современного учителя русского языка и литературы: достижения российской науки»	60	ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	2023г.
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
Пелипенко И.В.	«Школа современного учителя химии: достижения российской науки»	60	ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ»	2023г.
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
Коломина О.В.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
Крылова Е.В.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
	«Методические особенности изучения неравенств в школьном курсе математики»	16	ОГБУДПО ТОИПКРО	01.12.2023

	«Математика. Особенности подготовки учащихся средней школы к сдаче государственной итоговой аттестации»	42	ФГБОУ ВО «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники»	30.09.2023
Савкина О.Б.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
	«Организация работы со школами с низкими результатами обучения (ШНОР) для перехода школы в эффективный режим функционирования»	16	ОГБУДПО ТОИПКРО	20.10.2023
Кучина И.В.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
	«Новая философия воспитательного пространства школы»	80	ОГБУДПО ТОИПКРО	08.09.2023
	«Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями»	36	ФГБОУВО «Алтайский государственный педагогический университет»	13.10.2023
Рязанцева З.А.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
	«Организация процесса обучения технологии в центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точки роста»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	19.10.2023
Клепикова В.А.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
Прост Т.В.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024

	и троллинга в образовательной организации»			
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
	«Профилактическая работа с обучающимися по итогам социально-психологического тестирования»	32	ТРЦРТ «Пульсар»	2023
Провора С.М.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
Антонова Т.Ю.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
Овсянникова Н.П.	«Деятельность классного руководителя: профилактика и пути выявления конфликтных ситуаций, буллинга, мобинга и троллинга в образовательной организации»	36	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	11.04.2024
	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024
	«Современные методы и технологии преподавания в рамках обновленных ФГОС: начальная школа»	64	ОГБУДПО ТОИПКРО	09.11. 2023
Шпаков Д.Ю.	«Деятельность классного руководителя: сопровождение профессионального самоопределения обучающихся»	24	АНО ДПО «ОЦ Каменный город»	13.05.2024

**Выводы:** в течение 2023-2024 учебного года педагоги проходили курсы повышения квалификации в соответствии с графиком.

Ведется планомерная работа учителей по повышению профессиональной компетенции.

Открытые уроки проводились всеми педагогами. Вынесено предложение о проведении записи уроков для последующего участия в профессиональных конкурсах.

**Рекомендации:** всем учителям повышать профессиональную компетенцию курсовой подготовкой в соответствии с графиком.

Администрации систематически выстраивать годовой график курсов повышения квалификации.

**Анализируя методическую работу школы, хотелось бы дать следующие рекомендации по работе в следующем учебном году:**

- ✓ продолжить планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
- ✓ планировать проектную и исследовательскую деятельность индивидуально или совместно с учащимися;



- ✓ уделять особое внимание внеклассной работе по предмету; проводить открытые уроки по обмену передовым опытом;
- ✓ размещение актуальной информации о проведенных мероприятиях на официальном сайте школы.

**Показателями успешной работы учителей можно считать:**

- ✓ Сохранение положительной мотивации учащихся.

Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.

- ✓ Методические умения педагогов по применению инновационных технологий.
- ✓ Среди учителей систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов.
- ✓ Активно ведется работа над темами самообразования.
- ✓ Члены МС школы понимают значимость методической работы.

Все заседания МС проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.

Работу учителей в 2023-2024 учебном году признать *удовлетворительной*.

**Есть проблемы, над которыми предстоит работать членам МС в следующем году:**

- ✓ Организация работы с «одаренными детьми», «слабоуспевающими учениками»
- ✓ Продолжить процесс самообразования;
- ✓ Активное использование инновационных технологий;
- ✓ Активное участие в профессиональных конкурсах;
- ✓ Пополнение методической «копилки» школы;
- ✓ Повышение качества образования обучающихся;
- ✓ Повышение мотивации обучающихся.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что педагоги творчески решают вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога.

**Общие выводы:**

1. Методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса;

2. Отмечается значительный рост активности учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы.

3. Увеличилось участие педагогов школы в профессиональных конкурсах;

4. Заинтересованность педагогов школы в позитивном изменении качества учебного процесса способствовала продолжению роста профессионального мастерства учителей.

Заместитель директора по УР

Савкина О.Б

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "КРАСНОЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА"**, Касымжанова Олеся Сергеевна, ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ  
ДИРЕКТОРА

28.10.24 05:11 (MSK)

Сертификат 02B210E103602A97958F6D65FA6375F1